



### ***Especificaciones importantes a tomar en cuenta para la realización de su evento***

- ✓ *El menú de Eventos (almuerzos y cenas) aplica para grupos iguales o mayores a 10 personas, del cual podrá elegir 2 opciones como máximo pero establecer con anticipación las cantidades de cada uno de los menú solicitados.*
- ✓ *Será necesario establecer un solo tipo de postre para su reservación.*
- ✓ *Precios incluyen IVA. Precios no incluyen propina, agregar el 10%*
- ✓ *Su evento se hará efectivo reservando su espacio vía teléfono, correo electrónico o visita al restaurante y cancelando un anticipo inicial por un valor del 50% de anticipo estimado de su consumo.*
- ✓ *El anticipo puede realizarlo en las instalaciones del restaurante donde podrá ultimar algunos detalles para la realización de su evento, vía telefónica con tarjeta de débito o crédito (consultar procedimiento a seguir) y también podrá realizarlo por medio de un abono a cuenta N°: 543 – 003252 – 7 de Banco AGRÍCOLA a nombre de RESTAURANTES COLONIALES, S.A. DE C.V. No se realizan devoluciones de anticipos.*
- ✓ *Será indispensable cancelar la cantidad de platos solicitados, el restante de los menú de no ser consumidos deberán ser colocados para llevar. Hacienda Real se compromete con un 10% adicional sobre el total de platos reservados en caso que sea necesario o que se aumente el número de invitados el día del evento.*
- ✓ *El día del evento es indispensable cancelar el monto total de la cuenta o pendiente de pago ya que no son autorizados los créditos. Las formas de pago en el restaurante son en efectivo, tarjeta de crédito o débito. Nos reservamos el derecho de recibir cheques.*
- ✓ *Si su facturación requiere de realizar la retención del 1%, es indispensable presentar el recibo correspondiente el mismo día del evento para hacerlo efectivo.*



- ✓ *Hacienda Real no cuenta con áreas exclusivas o privadas para la realización de su evento, su evento deberá ser ubicado en áreas compartidas del restaurante.*
- ✓ *Hacienda Real no cuenta con mantelería, centros de mesa o decoración en paredes e instalaciones, si lo desea, deberá informar qué tipo de decoración desea colocar y de ser autorizada, hacerla llegar un día antes de su evento.*
- ✓ *Para todo tipo de eventos se estima un aproximado de 3 horas siempre y cuando se respeten los horarios de atención de cada servicio que ofrecemos (Desayuno, Almuerzo, Té, Cena). Pasado ese tiempo, daremos por finalizado su evento.*
- ✓ *Para cambio de fecha de su evento o de menú deberá realizarse con un mínimo de 72 horas antes del día del evento.*
- ✓ *No es permitido el ingreso de equipos de sonido, bailarines, pegar en paredes, banners publicitarios, músicos, inflables, trampolines, payasos, disco móvil, proyección de información, fuegos artificiales, alimentos y bebidas a las instalaciones.*
- ✓ *Usted podrá solicitar autorización si desea traer animación como magos y/o payasos, únicamente para desayunos.*
- ✓ *En Hacienda Real contamos con servicio de descorche de licor y vino.*
- ✓ *Precios sujetos a cambios si previa aviso.*
- ✓ *Al realizar su evento se estarán dando por aceptadas las condiciones.*

*¡Gracias por preferirnos, será un verdadero placer atenderles!*